

Guatemala, 30 de noviembre de 2017
Informe No. 3 ✓

Licenciado
Maximiliano Antonio Araujo y Araujo
Viceministro de Cultura
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De manera atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de las actividades realizadas, conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por servicios Profesionales Número 2624-2017** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 710-2017**, correspondiente al mes de noviembre de dos mil diecisiete, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura serie "B" número 201. ✓

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Se asesoró a la Dirección General del Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, en el logro y cumplimiento de los objetivos y metas, trazados conforme al Plan Nacional de Gobierno, las políticas culturales y deportivas nacionales, plan nacional de desarrollo cultural a largo plazo y el plan anual operativo del Ministerio de Cultura y Deporte.
2. Se apoyó a la Dirección General del Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, en el logro y cumplimiento de los objetivos y metas, trazados conforme al Plan Nacional de Gobierno, las políticas culturales deportivas y recreativas, 2015-2034.
3. Se emitieron Resoluciones Ministeriales para el proceso de compras y contrataciones en la modalidad de cotizaciones para la adquisición de un microbús y del equipo de cómputo para uso de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
4. Se apoyó en los planes y programas que por atribución legal le corresponden a la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Viceministerio de Cultura relacionadas con la comisión de Pueblos Indígenas ante el Consejo Nacional de Desarrollo Urbano y Rural (CONADUR).
5. Se cuenta con un control y registro de combustible para las diferentes actividades de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, de conformidad con el manual de combustible.
6. Se apoyó en la revisión de los expedientes financieros que contienen los CUR de la Dirección Administrativa Financiera de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas relacionados con las actividades de ejecución para el ejercicio fiscal 2017.
7. Se apoyó en la coordinación de los procedimientos de compras y contrataciones para la adquisición de obras, bienes y servicios de conformidad con la Ley de Contrataciones del Estado Decreto 57-92 del congreso de la República de Guatemala.
8. Se apoyó en el seguimiento de a las actividades relacionadas con la Comisión de Cultura del Congreso de la República de Guatemala, para coordinar la logística de trabajo para el estudio, análisis y propuesta de temas de competencia para la elaboración de informes relacionados con políticas culturales integrar los grupos de trabajo para el estudio, análisis y propuesta de temas de competencia para la elaboración de informes relacionados con políticas culturales, gestión cultural y conformación del Consejo Consultivo, liderados por la Comisión de Cultura del Congreso de la República de Guatemala.
9. Se apoyó a la Dirección de Diversidad Cultural de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento a la Culturas en el seguimiento de expedientes para la liquidación financiera para la ejecución de cuota.

RESULTADOS OBTENIDOS:

- 1 Asesorar a la Dirección General del Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, en el logro y cumplimiento de los objetivos y metas, trazados conforme al Plan Nacional de Gobierno, las políticas culturales y deportivas nacionales, plan nacional de desarrollo cultural a largo plazo y el plan anual operativo del Ministerio de Cultura y Deporte.
- 2 Apoyar a la Dirección General del Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, en el logro y cumplimiento de los objetivos y metas, trazados conforme al Plan Nacional de Gobierno, las políticas culturales deportivas y recreativas, 2015-2034.
- 3 Se emitieron Resoluciones Ministeriales para el proceso de compras y contrataciones en la modalidad de cotizaciones para la adquisición de un microbús y del equipo de cómputo para uso de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- 4 Se apoyó en los planes y programas que por atribución legal le corresponden a la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Viceministerio de Cultura relacionadas con la comisión de Pueblos Indígenas ante el Consejo Nacional de Desarrollo Urbano y Rural (CONADUR).
- 5 Se cuenta con un control y registro de combustible para las diferentes actividades de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, de conformidad con el manual de combustible.
- 6 Se apoyó en la revisión de los expedientes financieros que contienen los CUR de la Dirección Administrativa Financiera de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas relacionados con las actividades de ejecución para el ejercicio fiscal 2017.
- 7 Se apoyó en la coordinación de los procedimientos de compras y contrataciones para la adquisición de obras, bienes y servicios de conformidad con la Ley de Contrataciones del Estado Decreto 57-92 del congreso de la República de Guatemala.
- 8 Se apoyó en el seguimiento de a las actividades relacionadas con la Comisión de Cultura del Congreso de la República de Guatemala, para coordinar la logística de trabajo para el estudio, análisis y propuesta de temas de competencia para la elaboración de informes relacionados con políticas culturales integrar los grupos de trabajo para el estudio, análisis y propuesta de temas de competencia para la elaboración de informes relacionados con políticas culturales, gestión cultural y conformación del Consejo Consultivo, liderados por la Comisión de Cultura del Congreso de la República de Guatemala.
- 9 Se apoyó a la Dirección de Diversidad Cultural de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento a la Culturas en el seguimiento de expedientes para la liquidación financiera para la ejecución de cuota.



Hugo René Dionicio Navarro

Vo.Bo.



Licda. Rosa María Tacán Vásquez
Directora General
Dirección General de Desarrollo Cultural
y Fortalecimiento de las Culturas.
Ministerio de Cultura y Deportes